MAISTO PRODUKTŲ (ŽUVIES) PIRKIMO KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ŠVIETIMO IR UGDYMO ĮSTAIGOMS, KURIOSE MOKINIAI MOKOMI PAGAL IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS, PAGRINDINĖ SUTARTIS

2020 m. liepos 1 d. Nr. VP20-37

Kaunas

Kauno lopšelis-darželis „Pušaitė“ (toliau – Įstaiga), atstovaujamas (-a) ***direktorės Irenos Palukaitienės***, veikiančio pagal ***įstaigos nuostatus***, ir UAB „Officeday“ (toliau – Tiekėjas), atstovaujamas įgalioto asmens Pauliaus Barono, veikiančio pagal 2018 m. gruodžio 21 d. įgaliojimą Nr. 2018/12/21-01, toliau Įstaiga ir Tiekėjas vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2020 m. birželio 25 d. susitarimu dėl 2019 m. birželio 25 d. maisto produktų (žuvies) pirkimo Kauno miesto savivaldybės švietimo ir ugdymo įstaigoms, kuriose mokiniai mokomi pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, preliminariosios sutarties Nr. SR-465, pratesimu Nr. SR1-289, sudarė šią sutartį.

I SKYRIUS
SĄVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

1. Sutartyje vartojamos ir didžiąja raide rašomos šios sąvokos:

1.1. **Pagrindinė sutartis** – maisto produktų pirkimo sutartis (toliau – Sutartis), kurią sudaro Įstaiga ir Tiekėjas, vadovaudamiesi Preliminariosios sutarties nuostatomis.

1.2. **Pasiūlymas** – vadovaujantis Konkurso sąlygomis kiekvieno iš Tiekėjų parengtas ir Pirkėjui / Įstaigai nustatyta tvarka pateiktas įpareigojantis Tiekėjo Pasiūlymas. Priklausomai nuo konteksto Pasiūlymas taip pat reiškia kiekvieno iš Tiekėjų dalyvauti atnaujintame tiekėjų varžymesi pateiktą pasiūlymą, neprieštaraujantį Preliminariosios sutarties sąlygoms.

1.3. **Prekės** – Sutarties priede, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis, nurodyti maisto produktai (žuvys), atitinkantys techninę specifikaciją, ir kiti produktai, kurie priskiriami tos pačios rūšies prekių grupei, yra susiję su pirkimo dalyku ir nenurodyti Sutarties priede ir kurie turi būti tiekiami Įstaigai pagal Sutartį.

1.4. **Prekės nomenklatūrinis numeris (kodas)** – Prekės identifikacinis numeris, nurodomas techninėje specifikacijoje prie Prekės pavadinimo ir (ar) Įstaigos pateiktas Prekės nomenklatūrinių numerių (kodų) sąrašas, kuris gali būti keičiamas, tikslinamas, atnaujinamas. Kodas taip pat nurodomas Tiekėjų pateiktose sąskaitose faktūrose prie Prekės pavadinimo.

1.5. **Prekių įkainiai** – Prekių įkainiai, nurodyti Sutarties priede.

1.6. **Prekių užsakymas** – pagal Įstaigos poreikį el. paštu kontaktucentras@sanitex.eu ar telefonu (8 37) 401 100 Tiekėjui teikiamas Sutarties priede nurodytų Prekių užsakymas, kuriame nurodomos konkrečios užsakomos Prekės, jų kiekiai ir, atsižvelgiant į Prekių tiekimo grafikus, nustatyti Prekių užsakyme nurodytų Prekių pristatymo terminai.

1.7. **Preliminarioji sutartis** – 2019 m. birželio 25 d. maisto produktų (žuvies) pirkimo Kauno miesto savivaldybės švietimo ir ugdymo įstaigoms, kuriose mokiniai mokomi pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, preliminarioji sutartis, pirkimo Nr. SR-465, kuri nustato sąlygas, teikiamas pagrindinėms sutartims, sudarytoms Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu.

2. Sutartyje neapibrėžtos sąvokos aiškinamos, vadovaujantis Preliminariojoje sutartyje, Konkurso sąlygose ir teisės aktuose nustatytu reglamentavimu.

3. Šalių santykių dėl Prekių tiekimo Preliminariosios sutarties reguliavimas, tiesiogiai ar netiesiogiai susijęs su Sutarties dalyku, lieka galioti ir turi būti taikomas Šalių santykiams tiek, kiek Sutartis nenustato specialaus Šalių santykių reguliavimo.

II SKYRIUS
ŠALIŲ PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

4. Tiekėjas pareiškia ir garantuoja, kad Pasiūlyme ir (ar) Preliminariojoje sutartyje jo pateikti pareiškimai ir garantijos yra teisingi.

5. Tiekėjas pareiškia ir garantuoja, kad:

5.1. jis turi visus leidimus, licencijas, darbuotojus, lėšas, žinias ir pajėgumus, teisės aktų reikalaujamus ir reikalingus teisėtai ir tinkamai įvykdyti Sutartį;

5.2. visa informacija (įskaitant informaciją apie atitiktį Konkurso sąlygose nurodytiems pašalinimo pagrindų nebuvimo reikalavimams ir tiekėjų kvalifikaciniams reikalavimams), dokumentai ir (ar) nurodymai, kuriuos Tiekėjas pateikė dalyvaudamas Konkurse / teikdamas Pasiūlymą dalyvauti atnaujintame tiekėjų varžymesi, Sutarties sudarymo metu ir (ar) pateiks jos vykdymo metu, yra tikri, teisingi ir neprieštarauja teisės aktų reikalavimams;

5.3. Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

6. Kiekviena iš Šalių įsipareigoja iš anksto, o nesant galimybės – nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo paaiškėjimo dienos, informuoti raštu viena kitą apie paaiškėjusį esamą ir (arba) galimą jos pateiktų pareiškimų ir (ar) garantijų neatitiktį realybei, nepaisant to, ar tai nulėmusios aplinkybės atsiranda ir (arba) pasikeičia Šalių ir (ar) vienos iš jų valia, ar ne.

III SKYRIUS
SUTARTIES DALYKAS

7. Tiekėjas pagal Įstaigos poreikį įsipareigoja laiku ir tinkamai Sutartyje nustatytomis sąlygomis ir tvarka, savo lėšomis, rizika ir priemonėmis tiekti Sutartyje nurodytas Prekes Įstaigai.

8. Šalys aiškiai susitaria, kad Tiekėjo prievolė tiekti Prekes pagal Sutartį reiškia prievolę pasiekti Sutartyje nurodytą rezultatą, o ne prievolę dėti maksimalias pastangas Sutartyje nurodytam rezultatui pasiekti.

9. Už Prekes Įstaiga sumoka pagal Sutartyje nurodytus Prekių įkainius, Sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.

IV SKYRIUS
SUTARTIES KAINA

10. Pradinė Sutarties vertė 5117,16 Eur su PVM. Prekių įkainiai ir preliminarūs kiekiai pateikti Sutarties priede. Į Prekių įkainius turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai, tarp jų PVM, ir transportavimo, pristatymo ir visos kitos išlaidos, susijusios su Prekėmis ir atsiradusios iki jų perdavimo Įstaigai Sutartyje nustatyta tvarka. Tiekėjas neturi teisės reikalauti padengti jokių išlaidų, viršijančių Prekių įkainius.

11. Sutarties priede nurodyti Prekių įkainiai nustatyti vykdant neatnaujintą tiekėjų varžymąsi arba jį vykdant Preliminariojoje sutartyje nustatyta tvarka. Sutarties priede nurodyti Prekių įkainiai yra fiksuoti, nustatyti visam Sutarties galiojimo laikotarpiui ir nekeičiami, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus.

12. Bet kuriuo Sutarties galiojimo momentu Prekių įkainiai turi būti perskaičiuojami, kai teisės aktais pakeičiamas Sutartyje nurodytoms Prekėms taikomo PVM tarifo dydis. Prekių įkainių pokyčio dydis yra proporcingas PVM tarifo pokyčio dydžiui. Pasikeitus kitiems mokesčiams, Sutarties Prekių įkainiai neperskaičiuojami.

13. Įkainiai dėl kainų lygio pasikeitimo neperskaičiuojami.

14. Perskaičiuoti Prekių įkainiai įforminami Šalių pasirašomu susitarimu. Perskaičiuoti įkainiai taikomi tik toms Prekėms, kurios bus perkamos įsigaliojus Šalių pasirašytam susitarimui.

15. Sutarties priede nurodyti perkamų Prekių kiekiai yra preliminarūs. Įstaiga neįsipareigoja nupirkti visų Sutarties priede nurodytų Prekių, kiekių. Įstaiga turi teisę įsigyti daugiau Prekių, negu nurodyta priede, bet neviršyti Sutarties 10 punkte nurodytos pradinės Sutarties vertės. Įstaiga įsipareigoja pagal Sutarties priede nustatytus įkainius sumokėti Tiekėjui už faktiškai

nupirktas priede nurodytas Prekes arba pasinaudojus 36.8 papunktyje, numatyta galimybe pagal susitartus įkainius.

16. Galutinė kaina, kurią Įstaiga turi sumokėti Tiekėjui, priklauso nuo vykdant Sutartį nupirktų Prekių kiekio.

V SKYRIUS
ATSISKAITYMO TVARKA

17. Tiekėjas kiekvieną kartą pristatydamas Prekes pagal pristatytų Prekių Sutartyje nustatytus Prekių įkainius pateikia sąskaitą faktūrą, kurioje prie kiekvienos Prekės nurodo Prekės nomenklatūrinį kodą iš techninės specifikacijos ar iš pateikto, suderinto ir atnaujinamo Prekių nomenklatūrinių numerių (kodų) sąrašo. Tiekėjas suderintas sąskaitas faktūras privalo pateikti naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu www.esaskaita.eu), elektroniniu paštu ldpusaite@yahoo.com *.xls (*.csv) formatu. Įstaiga atsiskaito už suteiktas Prekes per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo. Prekių perdavimo metu Tiekėjas gali papildomai pateikti Įstaigai ir popierinę sąskaitą.

VI SKYRIUS
PREKIŲ PRISTATYMO IR PRIĖMIMO TVARKA

18. Įstaiga:

18.1. per 3 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo su Tiekėju raštu suderina konkrečių Prekių pristatymo grafikus, kuriuose nurodomos savaitės / mėnesio dienos, valandų intervalas, kada turi būti pristatomos Prekės į Įstaigą, ir pan. Prekių pristatymo grafikai pagal Įstaigos poreikį gali būti koreguojami, apie tai Tiekėjui pranešus ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas. Grafike nustatoma Prekes pristatyti ne dažniau kaip 3 kartus per savaitę;

18.2. pateikia Prekių užsakymą, kuriame nurodomos užsakomos Prekės ir jų kiekiai bei pageidaujama gavimo data, atsižvelgiant į 18.1 papunktyje nurodytą grafiką.

19. Tiekėjas:

19.1. per 3 darbo dienas po Sutarties įsigaliojimo privalo paskirti atsakingą asmenį, kuris bus atsakingas už Prekių užsakymų priėmimą, taip pat turi būti nurodytas jį pavaduojantis asmuo, ir informuoti Įstaigą, nurodydamas jų kontaktinius duomenis;

19.2. Prekes pristato pagal Prekių pristatymo grafiką nurodytą 18.1. papunktyje bei Prekių užsakymo informaciją pateiktą 18.2 papunktyje;

19.3. susiklosčius aplinkybėms, kai šventinė (ne darbo) diena sutampa su Prekių pristatymo

diena, Tiekėjas privalo Prekes pristatyti kitą darbo dieną po šventinės dienos arba susitarti dėl kito, Įstaigai patogaus, pristatymo laiko.

19.4. pavėlavus pristatyti Prekes 4 valandas ir daugiau, arba atvežus ne visą užsakytų Prekių kiekį, arba atvežtos Prekės neatitinka Prekių užsakyme nurodytų reikalavimų, moka pagal Įstaigos nurodymą 39 punkte nurodytą baudą už kiekvieną atitinkamą atvejį.

20. Prekių pristatymo vieta – Varnių g. 49, Kaunas.

21. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas, gavęs Įstaigos sutikimą, gali pristatyti kitų, nei nurodyta techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas), gamintojų ar pavadinimų Prekes, jei:

21.1. Prekių gamintojas nebegamina Sutartyje nurodytų Prekių. Tokiu atveju Sutartyje nurodytos Prekės turi būti pakeistos to paties ar kito gamintojo lygiavertėmis, tokių pačių ar geresnių specifikacijų Prekėmis, nedidinant Sutartyje nustatytų Prekių įkainių;

21.2. rinkoje pasirodo to paties gamintojo naujesni Prekių gaminiai, kurių specifikacija yra tokia pati ar geresnė už nurodytą Sutarties priede, ir Tiekėjas sutinka pristatyti šias Prekes pagal Sutartyje numatytus Prekių įkainius ar mažesnius įkainius, nei nurodyti Sutartyje;

21.3. susidaro kitos objektyvios aplinkybės, dėl kurių Tiekėjas nebegali pristatyti Sutartyje nurodytų Prekių (pvz., Prekių nebegalima įsigyti rinkoje, Prekių gamintojas nutraukia susitarimą su Tiekėju dėl Sutartyje nurodytų Prekių ar pan.). Šiuo atveju Sutartyje nurodytos Prekės taip pat turi būti pakeistos to paties ar kito gamintojo lygiavertėmis, tokių pačių ar geresnių specifikacijų Prekėmis, nedidinant Sutartyje nustatytų Prekių įkainių.

22. 21 punkte nurodytais atvejais Tiekėjas, norėdamas pristatyti kitas, nei Sutartyje nurodytos, Prekes, turi pateikti Įstaigai rašytinį prašymą, pridėdamas prašyme dėstomas aplinkybes pagrindžiančius dokumentus (pvz., gamintojo raštą ar pan.), taip pat pateikti naujai siūlomų Prekių atitiktį Sutarties priede nustatytiems reikalavimams įrodančius dokumentus (pvz., Prekių technines specifikacijas, sudėties aprašymą ir pan.). Įstaigai sutikus, Prekių keitimas įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu.

23. Prekės fasuotės pakeitimas, jeigu atitinka techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus (nurodytas ribas), nelaikytinas 21 punkte nurodytu Prekių keitimu.

24. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.

25. Tiekėjas turi pasirūpinti, kad Prekės būtų pristatytos į 20 punkte nurodytą prekių pristatymo vietą Prekių pristatymo grafike suderintu su Įstaiga laiku, kad pastaroji galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.

26. Prekės turi atitikti techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.

27. Po to, kai Tiekėjas pristato Prekes, Prekių priėmimas įforminamas pasirašant sąskaitą faktūrą. Nuo šio dokumento pasirašymo momento Prekės tampa Įstaigos nuosavybe.

28. Jei Tiekėjas pristato Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes, Įstaiga turi teisę nepasirašyti sąskaitos faktūros, t. y. nepriimti Prekių ar jas grąžinti ir reikalauti pristatyti tinkamas Prekes.

29. Prekių priėmimo metu pastebėjus kokybės, atitikties techninės specifikacijos reikalavimams, pakuotės, tinkamumo vartoti terminų ar kitų pažeidimų (ne visas Prekių asortimentas, neteisingai nurodytas Prekių matavimo vienetas / vieneto kaina, Prekių pristatytas kiekis neatitinka kiekio nurodyto sąskaitoje faktūroje, netinkamas ženklinimas ir kt.), surašomas aktas dalyvaujant Tiekėjo atstovams, ir šios Prekės grąžinamos Tiekėjui. Tiekėjui atsisakius pasirašyti aktą dėl techninės specifikacijos reikalavimų neatitinkančių Prekių, jį pasirašo Įstaiga, nurodydama, kad Tiekėjas atsisakė jį pasirašyti. Tokiu atveju Prekių sąskaita faktūra pasirašoma tik dėl pristatytų kokybiškų, techninės specifikacijos reikalavimus atitinkančių Prekių.

30. Prekių pristatymo metu nustačius Prekių kokybės trūkumų, Tiekėjas įsipareigoja ne vėliau kaip kitą darbo dieną savo sąskaita pakeisti kitomis, kokybiškomis Prekėmis. Jų sąskaitos faktūros pasirašomas 27 punkte nustatyta tvarka.

32. Jei Prekių neatitiktis Sutarties reikalavimams paaiškėjo po Prekių priėmimo, Įstaiga turi teisę reikalauti, kad Tiekėjas nedelsdamas nemokamai pakeistų nekokybiškas, Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes, tinkamomis. Įstaiga turi teisę reikalauti 19.4 punkte nurodytos baudos.

VII SKYRIUS
ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

33. Įstaiga įsipareigoja:

33.1 suderinti Prekių tiekimo grafikus ir pagal poreikį el. paštu ar telefonu teikti Tiekėjo nurodytam atsakingam asmeniui Prekių užsakymus;

33.2. priimti Sutartyje nustatytus reikalavimus atitinkančias Prekes;

33.3. sumokėti Tiekėjui už Prekes pagal Sutarties priede nurodytus Prekių įkainius;

33.4. atsiskaityti su Tiekėju Sutarties IV ir V skyriuje nustatyta tvarka ir terminais. Tiekėjui pareikalavus, mokėti jam 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos už kiekvieną uždelstą dieną;

33.5. teikdama Prekių užsakymus, neviršyti Sutarties 10 punkte nurodytos pradinės Sutarties vertės, t. y. Įstaiga pagal Sutartį negali pirkti Sutarties priede nurodytų Prekių daugiau nei už sumą, nurodytą Sutarties 10 punkte.

34. Tiekėjas įsipareigoja:

34.1. parduoti Sutarties priede nurodytas Prekes pagal Sutarties priede nurodytus Prekių įkainius;

34.2. užtikrinti, kad parduodamos Prekės atitiktų Sutarties priede nurodytą techninę specifikaciją;

34.3. užtikrinti tinkamą Prekių užsakymų priėmimą, Sutarties priede nurodytų Prekių tiekimą visą Sutarties laikotarpį;

34.4. garantuoti Prekių kokybę ir, Įstaigai pareikalavus, nedelsdamas nemokamai pakeisti nekokybiškas, neatitinkančias reikalavimų Prekes;

34.5. garantuoti, kad tretieji asmenys į Prekes neturi jokių teisių ar pretenzijų ir jos nėra teisminio ginčo objektas;

34.6. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tam turintys teisę asmenys;

34.7. per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikti Įstaigai 5 procentų dydžio nuo Sutarties 10 punkte nurodytos pradinės Sutarties vertės Sutarties įvykdymo užtikrinimą, išduotą banko / kredito unijos (garantija), draudimo bendrovės (laidavimo raštas) ar kito, turinčio teisę verstis šia veikla, garantuotojo ir galiojantį iki Sutarties galiojimo termino pabaigos; *(punktas taikomas, jeigu pradinė Sutarties vertė yra 10 000 Eur su PVM ar didesnė)*

34.8. garantuoti Prekių kokybę ir saugą jų tinkamumo vartoti terminų galiojimo metu;

34.9. garantuoti, kad bus tiekiamos Prekės, kurių tinkamumo vartoti terminas nepasibaigęs;

34.10. kompetentingoms institucijoms nustačius, kad Tiekėjo pateikta Prekė nekokybiška, dėl kurios kilo pavojus vaikų ir darbuotojų sveikatai, padengti nuostolius, kuriuos patyrė Įstaiga (Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos bauda Įstaigai, pareikalavus tėvams ar darbuotojams padengiamos gydymo išlaidos);

34.11. pristatytas Prekes savo jėgomis iškrauti iš transporto priemonės į Įstaigos sandėliavimo ir (ar) virtuvės patalpas;

34.12. užtikrinti, kad Prekių transportavimo sąlygos atitiktų galiojančius teisės aktus;

34.13. užtikrinti, kad bus laikomasi su Įstaiga suderinto Prekių pristatymo grafiko ir Prekių užsakymuose nurodytų reikalavimų.

VIII SKYRIUS
ŠALIŲ TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

35. Įstaiga:

35.1. atsako už atsiskaitymą su Tiekėju Sutarties IV ir V skyriuose nustatyta tvarka;

35.2. Tiekėjo reikalavimu moka jam 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos už kiekvieną uždelstą dieną;

35.3. turi teisę reikalauti, kad Tiekėjas pašalintų trūkumus, ištaisytų klaidas ir pateiktų naujas, Sutarties sąlygas atitinkančias, Prekes, jei Tiekėjo pateiktos Prekės neatitinka Sutarties priede nurodytų techninių reikalavimų;

35.4. turi teisę nepriimti sąskaitų faktūrų ir nemokėti už Prekes, kol nebus pašalinti trūkumai ir ištaisytos klaidos, reikalauti Sutartyje numatytų baudų;

35.5. turi teisę Sutartyje numatytais atvejais nutraukti Sutartį;

35.6. negali pirkti Prekių už didesnę sumą, nei nurodyta Sutarties 10 punkte;

35.7. kilus įtarimui dėl Prekių atitikties techninėje specifikacijoje nurodytiems teisės aktų reikalavimams ir (ar) Prekių atitikties, deklaruojamos gamintojo etiketėje, gali vykdyti Prekių kokybės kontrolę, atliekant tyrimus (cheminius ir (ar) mikrobiologinius) akredituotoje tyrimų laboratorijoje. Atliekant kontrolę, išlaidas turės apmokėti Šalis, kurios nenaudai bus priimtas sprendimas. Tiekėjas, Įstaigai pareikalavus, privalo pateikti Prekių atitiktį techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams įrodančius dokumentus (tyrimų rezultatus, gamintojo išduotas kokybės atitikties deklaracijas ar kitus kokybę patvirtinančius dokumentus);

35.8. turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – VPĮ) 90 straipsnio 1 dalyje nustatyta tvarka, laikantis minėto straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.

36. Tiekėjas:

36.1. atsako už Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymą kokybiškai ir laiku;

36.2. garantuoja Prekių kokybę ir patvirtina, kad Prekės kokybė, pakuotė ir ženklinimas atitinka LR galiojančius teisės aktus, Prekių techninę specifikaciją, Sutartyje ir jos 1 priedo keliamus reikalavimus, t. y. užtikrina Įstaigos perkamų Prekių atitiktį Sutarties 1 priede įtvirtintiems kokybės, pakavimo ir ženklinimo reikalavimams;

36.3. Įstaigai pareikalavus, privalo pateikti Prekių atitiktį techninėje specifikacijoje nurodytiems reikalavimams įrodančius dokumentus, kaip nustatyta 35.7 Sutarties papunktyje;

36.4. turi teisę savo Sutarties įsipareigojimams vykdyti pasitelkti subtiekėjus ir atsako už jų prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą. Ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, turi pranešti Įstaigai tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, taip pat privalo informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, įskaitant informaciją apie ketinamus pasitelkti naujus subtiekėjus. Tiekėjas atsako už subtiekėjų (jei tokie yra pasitelkiami) prievolių vykdymą ar netinkamą vykdymą;

36.5. Sutarties vykdymo metu gali pakeisti (Įstaigai pareikalavus – privalo pakeisti) subtiekėjus arba pasitelkti naujus. Apie tai Tiekėjas turi informuoti Įstaigą, nurodydamas subtiekėjo

pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Pakeisti ar nauji subtiekėjai privalo pateikti subtiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Gavusi tokį pranešimą, Įstaiga, jei nėra subtiekėjo pašalinimo pagrindų, kartu su Tiekėju sudaro susitarimą dėl subtiekėjų pakeitimo ar pasitelkimo. Jį pasirašo abi Sutarties Šalys. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Tiekėjas negali vienašališkai keisti ar pasitelkti naujų subtiekėjų, apie tai neinformavęs Įstaigos ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo. Jei pakeisto ar pasitelkto naujo subtiekėjo padėtis atitinka bent vieną pagal VPĮ 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Įstaiga reikalauja, kad Tiekėjas per Įstaigos nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekėju;

36.6. turi teisę gauti Sutartyje numatytą užmokestį už kokybiškas Prekes ir reikalauti, kad Įstaiga vykdytų kitus Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus;

36.7. Sutarties vykdymo metu pasikeitus Prekių asortimentui, turi teisę pateikti kitą, ne blogesnę nei pasiūlyta, Prekę už Sutarties priede nustatytą ar mažesnę kainą 21 punkte nustatyta tvarka;

36.8. turi teisę parduoti Sutarties priede nurodytas Prekes už mažesnę kainą, nei nurodyta Sutarties priede. Tokiu atveju Tiekėjas raštu pateikia Pasiūlymą ir, jei Įstaiga pritaria, pateikia Prekių sąskaitą faktūrą, kurioje nurodyta atitinkamai sumažinta kaina.

37. Šalis neatsako už Sutartyje nustatytų įsipareigojimų neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, jeigu tai įvyko dėl kitos Šalies kaltės. Šalių ginčai dėl Sutarties nevykdymo ar dėl netinkamo vykdymo sprendžiami derybomis, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

38. Tiekėjui vengiant vykdyti sutartinius įsipareigojimus arba nepašalinus trūkumų per nustatytą terminą, Įstaiga turi teisę nustatyta tvarka nutraukti Sutartį ir organizuoti naują Sutarties sudarymo procedūras.

39. Tiekėjui 1 (vieną) kartą nepristačius Prekių užsakyme nurodytų Prekių ar pristačius jas pavėluotai, ar pristačius neatitinkančias Sutarties reikalavimų Prekes, Tiekėjas, Įstaigai pareikalavus, moka 80 eurų baudą. Tiekėjui 2 (du) kartus nepristačius užsakyme nurodytų Prekių ar pristačius jas pavėluotai, ar pristačius neatitinkančias Sutarties reikalavimų Prekes, Tiekėjas moka Įstaigai 100 eurų baudą.

40. Tiekėjui 2 (du) kartus nepristačius Prekių užsakyme nurodytų Prekių ar pristačius jas pavėluotai, ar jei jos yra netinkamos kokybės ar neatitinka Sutarties priede nurodytų reikalavimų ir (ar) kitą darbo dieną Tiekėjas jų nepakeičia tinkamomis, Įstaiga turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį su Tiekėju dėl esminio Sutarties pažeidimo. Tiekėjas informuojamas, kad Sutartis bus nutraukta nuo tos dienos, kai tik įsigalios nauja Prekių pirkimo Sutartis sudaryta Preliminariosios sutarties VII skyriuje nustatyta tvarka.

41. Tiekėjas, gavęs Sutarties 40 punkte nurodytą pranešimą dėl Sutarties nutraukimo iki bus sudaryta ir įsigalios nauja sutartis, privalo tinkamai vykdyti šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus. Jei Tiekėjas įspėjimo termino dėl Sutarties nutraukimo metu nepristatys Prekių užsakyme nurodytų Prekių ar jas pristatys pavėluotai, ar pristatys netinkamos kokybės, ar Sutarties priede nurodytų reikalavimų neatitinkančias Prekes ir (ar) kitą darbo dieną nepakeis jų tinkamomis, mokės Pirkėjui 200 eurų baudą.

VI SKYRIUS
SUTARTIES GALIOJIMAS

42. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, patvirtina antspaudais (jeigu antspaudus turėti privalo), ir galioja 12 mėnesių arba kol bus išnaudota pradinė Sutarties vertė, nurodyta Sutarties 10 punkte.

43. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos VPĮ 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir jame nustatyta tvarka. Įstaiga VPĮ 33 straipsnyje nustatyta tvarka paskelbia skelbimą apie Sutarties keitimą.

44. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai rašytinį prašymą keisti Sutarties sąlygas ir dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako per 5 darbo dienas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, šie keitimai įforminami susitarimu, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Įstaiga.

45. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą abiejų Šalių susitarimu Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

46. Kiekviena Šalis turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešusi kitai Šaliai raštu apie Sutarties nutraukimą prieš 30 kalendorinių dienų, jeigu kita Šalis neįvykdo arba netinkamai vykdo Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus. Vienašališkai nutraukus Sutartį, kaltoji Šalis atlygina kitai Šaliai su Sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.

VII SKYRIUS
NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

47. Šalys neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti

Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ar jų padariniams atsirasti. Sutarties Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklėmis.

48. Šalis turi nedelsdama, t. y. ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, pranešti kitai Šaliai raštu apie atsiradusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti.

49. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

VIII SKYRIUS
KITOS SĄLYGOS

50. Visa informacija, gauta prieš sudarant Sutartį ar vykdant ją, yra konfidenciali ir be kitos Šalies sutikimo tretiesiems asmenims neatskleidžiama.

51. Iškilusius nesutarimus Šalys sprendžia tarpusavio susitarimu, nesusitarusios – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

52. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną egzempliorių abiem Sutarties Šalims.

53. Vykdydamos Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais ir Sutarties sąlygomis.

54. Pasikeitus Šalių adresams ir rekvizitams, Šalys privalo nedelsdamos apie tai informuoti viena kitą.

55. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal Sutartį tretiesiems asmenims be kitos Šalies išankstinio rašytinio sutikimo.

56. Sutarties atsakingi asmenys, paskirti *Įstaigos* vadovo 2018 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-62.

56.1 už Tiekėjo Pasiūlymo, Sutarties, jos pakeitimų (jei tokių bus) paskelbimą – *Jurgita Laurušonienė, raštvedė*;

56.2. už Sutarties vykdymą – *Irena Palukaitienė, direktorė.*

57. Visi pagal Sutartį pateikiami pranešimai turi būti rašytiniai ir įteikiami asmeniškai ar siunčiami registruotuoju laišku šiais adresais:

57.1. Įstaigai – Varnių g. 49, LT-48412 Kaunas;

57.2. Tiekėjui – Raudondvario pl.131, LT-47501 Kaunas.

58. Prie Sutarties pridedami dokumentai:

58.1. Maisto prekių techninė specifikacija, preliminarūs kiekiai ir fiksuoti įkainiai (1 priedas), 4 lap.

58.2. Subtiekėjų ir jiems perduodamų tiekti prekių sąrašas (2 priedas), 1 lap.

IX SKYRIUS
ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI

Įstaiga
Kauno lopšelis-darželis „Pušaitė“
Įstaigos kodas 191637926

Varnių g. 49, LT-48412, Kaunas
A. s. LT 474010042502265177
Luminor Bank AS, Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100
Direktorius
Irena Palukaitienė A. V.

(parašas)

Tiekėjas
UAB „Officeday“
Įmonės kodas 124931353
PVM mokėtojo kodas LT249313515
Ukmergės g. 250, LT-06120 Vilnius
A. s. LT267300010000058952
AB „Swedbank“
Banko kodas 73000
Įgaliotas asmuo
Paulius Baronas A. V.

(parašas)

2020 m. liepos 1 d. Pagrindinės sutarties Nr. VP20-37
dėl Maisto produktų (žuvies) Kauno miesto savivaldybės švietimo ir ugdymo įstaigoms, kuriose mokiniai mokomi pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, pirkimo
1 priedas

MAISTO PREKIŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA, PRELIMINARŪS KIEKIAI IR FIKSUOTI ĮKAINIAI

Eil. Nr.	Maisto produkto pavadinimas ir nomenklatūrinis numeris (kodas)	Reikalavimai produktams		Pasiūlyme nurodomo mato vnt.	Preliminarus kiekis per metus	Atitiktis nustatytiems reikalavimams Tiekėjas nurodo atitiktį 3 stulpelyje nustatytiems reikalavimams ir siūlomą konkrečią fasuotę	Siūlomo produkto gamintojas Tiekėjas nurodo siūlomo produkto gamintoją	PVM tarifas %	Vieneto įkainis, Eur (be PVM)	Bendra planuojama kaina	
		Reikalavimų aprašymas	Išfasavimas (grynasis žuvies svoris)							be PVM (Eur)	su PVM (Eur)
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*
Bendrieji reikalavimai. Maisto tvarkymo subjektai turi vadovautis 2011 m. spalio 25 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) Nr. 1169/2011 dėl informacijos apie maistą teikimo vartotojams, kuriuo iš dalies keičiami Europos Parlamento ir Tarybos reglamentai (EB) Nr. 1924/2006 ir (EB) Nr. 1925/2006 bei kuriuo panaikinamos Komisijos direktyva 87/250/EEB, Tarybos direktyva 90/496/EEB, Komisijos direktyva 1999/10/EB, Europos Parlamento ir Tarybos direktyva 2000/13/EB, Komisijos direktyvos 2002/67/EB ir 2008/5/EB bei Komisijos reglamentas (EB) Nr. 608/2004. Maisto tvarkymo subjektai privalo laikytis konkrečių gyvūninės kilmės maisto produktų higienos taisyklių pagal 2012 m. sausio 11 d. Komisijos reglamento (ES) Nr. 16/2012 nuostatas (2012 m. sausio 11 d. Komisijos reglamentas (ES) Nr. 16/2012 kuriuo dėl reikalavimų, susijusių su žmonėms vartoti skirtais užšaldytais gyvūninės kilmės maisto produktais, iš dalies keičiamas Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (EB) Nr. 853/2004 II priedas); Maisto tvarkymo subjektai turi užtikrinti žmonių sveikatos ir vartotojų interesų apsaugą maisto atžvilgiu, vadovaujantis Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 178/2002, 2002 m. sausio 28 d. Visos prekės privalo atitikti Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. balandžio 10 d. įsakymu Nr. V-394 (aktuali redakcija) bei kituose teisės aktuose įtvirtintus reikalavimus. Žuvis ir žuvies gaminiai turi atitikti 2008 m. gruodžio 16 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) Nr. 1333/2008 dėl maisto priedų; Cheminių teršalų didžiausios leistinos koncentracijos turi atitikti Komisijos reglamento (EB) Nr. 1881/2006 su pakeitimais ir papildymais, reikalavimus. Bendrų lakiųjų azoto bazių (LAB-N) kiekis turi neviršyti ribinių verčių, nurodytų Komisijos reglamente (EB) Nr. 2074/2005. Produktų ženklinimas taip pat turi atitikti HN 119:2014 "Maisto produktų ženklinimas" reikalavimus. Medžiagos ir žaliavos skirtos liestis su maistu turi atitikti Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (EB) Nr 1935/2004, 2004 m. spalio 27 d. dėl žaliavų ir gaminių, skirtų liestis su maistu ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. gegužės 2 d. įsakyme Nr. V-417 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 16:2011 „Medžiagų ir gaminių, skirtų liestis su maistu, specialieji sveikatos saugos reikalavimai“ nustatytus reikalavimus.											
1	Jūros lydekos filė	Lotyniškas pavadinimas – *Merluccius hubbsi*. Giliai užšaldyta lydekos file be	1,2 - 5kg	kg	320	*Atitinka 3 kg, 5 kg*	*Nowaco, Pesquera Ceres,*	21	4,18	1337,60	1618,49

	(6110080)	odos (be kaulų, be galvos, be uodegos). Glazūruota. File svoris 60 - 120 g. (Grynasis žuvies svoris nurodytas be glazūros).				(įrašyti siūlomą konkrečią fasuotę)	*Pesquera Geminis, Abramczyk, Sanitex, Jolada*				
2	Jūros lydekos filė (6110081)	Lotyniškas pavadinimas – *Merluccius hubbsi.* Giliai užšaldyta filė, be odos (taip pat be kaulų, be galvos, be uodegos). Glazūruota. File svoris 60 - 120 g. (Grynasis žuvies svoris nurodytas be glazūros).	Iki 1,1 kg	kg		*Atitinka 1 kg* (įrašyti siūlomą konkrečią fasuotę)	*Nowaco, Pesquera Ceres, Pesquera Geminis, Abramczyk, Sanitex, Jolada*	21	4,08		
3	Jūros lydeka filė (6110082)	Lotyniški pavadinimai – *Merluccius hubbsi.* Giliai užšaldyta jūros lydekos filė su nuskusta oda (be žvynų), (taip pat be galvos, be kaulų, be uodegos, be pelekų). Glazūruota. File svoris 60 - 120 g. (Ggrynasis žuvies svoris nurodytas be glazūros).	Iki 5kg	kg		*Atitinka 5 kg* (įrašyti siūlomą konkrečią fasuotę)	*Nowaco, Pesquera Ceres, Pesquera Geminis, Abramczyk, Sanitex, Jolada, Daliah Sitong*	21	3,50		
4	Pangasijų filė (6110073)	Lotyniškas pavadinimas - *Pangasius hypophthalmus.* Giliai užšaldyta filė, be odos (taip pat be kaulų, be galvos, be uodegos). Glazūruota. File svoris 170 - 220 g. (Grynasis žuvies svoris nurodytas be glazūros).	Iki 5kg	kg		*Atitinka 5 kg* (įrašyti siūlomą konkrečią fasuotę)	*Abramczyk, Sanitex, Jolada*	21	1,60		
5	Menkių filė (6110070)	Lotyniškas pavadinimas – *Theragra chalcogramma.* Šaldyta filė, be odos (taip pat be kaulų, be galvos, be uodegos). Glazūruota. File svoris 60-230 g. (Grynasis žuvies svoris nurodytas be	Iki 2kg	kg		*Atitinka 0,8 kg, 1 kg* (įrašyti siūlomą konkrečią fasuotę)	*Abramczyk, Sanitex, Jolada, Daliah Sitong*	21	1,50		

		glazūros).									
6	Lašišos filė (6110090)	Lotyniškas pavadinimas – *Salmo salar*. Giliai užšaldyta lašišos file su nuskusta oda (be žvynų), (tai pat be galvos, be uodegos, be kaulų). Neglazūruota. File svoris 1,6 - 2,4 kg.	Iki 5kg	kg	70	*Atitinka 1,6 kg, 1,7 kg, 1,8 kg, 1,9 kg, 2 kg, 2,1 kg, 2,2 kg, 2,3 kg* (įrašyti siūlomą konkrečią fasuotę)	*Sanitex, Jolada*	21	10,82	757,40	916,45
7	Tilapijos filė (6110074)	Lotyniškais pavadinimais - *Oreochromis niloticus, Oreochromis aureus.* Giliai užšaldyta filė, be odos (taip pat be kaulų, be galvos, be uodegos). Glazūruota. File svoris 80-140 g. (Grynasis žuvies svoris nurodytas be glazūros).	Iki 5 kg	kg		*Atitinka 3,5 kg, 5 kg* (įrašyti siūlomą konkrečią fasuotę)	*Abramczyk, Sanitex, Jolada*	21	4,25		
8	Šviežia lašišos filė (6110091)	Lotyniškas pavadinimas – *Salmo salar*. Atvėsinta lašišos filė su nuskusta oda (be žvynų), (taip pat be galvos, be uodegos, be kaulų). File svoris 1,6 - 2,4 kg.	Iki 5kg	kg	90	*Atitinka 1,6 kg, 1,7 kg, 1,8 kg, 1,9 kg, 2 kg, 2,1 kg, 2,2 kg, 2,3 kg, 2,4 kg* (įrašyti siūlomą konkrečią fasuotę)	*Sanitex, Jolada*	21	9,84	885,60	1071,57
9	Šviežia menkė (6110071)	Lotyniški pavadinimai - *Melanogrammus aeglefinus, Gadus morhua callarias.* Atvėsinta, skrosta ir nuskusta, be galvos. Žuvies svoris 0,7 – 2,5 kg.	Iki 3kg	kg		Atitinka *1,5 kg, 1,6 kg, 1,8 kg, 1,9 kg, 2 kg, 2,1 kg, 2,2 kg, 2,3 kg, 2,4 kg, 2,5 kg* (įrašyti siūlomą konkrečią fasuotę)	*Sanitex, Jolada*	21	5,58		
10	Menkių filė (6110072)	Lotyniškas pavadinimas - *Pollachius virens* arba *Gadus morhua morhua.* Nugarinės dalys, be odos (taip pat be kaulų, be galvos, be uodegos). Giliai užšaldyta.	Iki 3 kg	kg		*Atitinka 0,8 kg,0,9 kg, 1 kg, 1,1 kg, 1,2 kg, 1,3 kg, 1,4 kg, 1,5 kg* (įrašyti siūlomą konkrečią	*Adri &Zn. Schaal-EN Schelpdieren-Handel, Sanitex*	21	5,02		

		Glazūruota. File svoris 400-800 g. (Grynasis žuvies svoris nurodytas be glazūros).				fasuotę)					
										Iš viso:	**2980,60**	**3606,52**

Įstaiga
Kauno lopšelis-darželis „Pušaitė“
Įstaigos kodas 191637926

Varnių g. 49, Kaunas LT-48412
A. s. LT 474010042502265177
Luminor Bank AS
Banko kodas 40100
Direktorius
Irena Palukaitienė

A. V.

(parašas)

Tiekėjas
UAB „Officeday“
Įmonės kodas 124931353
PVM mokėtojo kodas LT249313515
Ukmergės g. 250, Vilnius LT-06120
A. s. LT26 7300 0100 0005 8952
AB „Swedbank“
Banko kodas 7300
Įgaliotas asmuo
Paulius Baronas

A. V.

(parašas)

SUBTIEKĖJŲ IR SUBTIEKĖJAMS PERDUODAMŲ TIEKTI PREKIŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	**Subteikėjo pavadinimas, adresas, įmonės kodas, tel. Nr.**	**1. Subtiekėjams numatomos perduoti prekės/paslaugos; 2. Subtiekėjams perduodama sutarties dalis % sutarties kainoje.**
1.	UAB "Baltic Logsitic Soliutions", Alšėnų g. 10, Kampiškių km., Kauno r. LT-53303, juridinio asmens kodas 301353547, tel. Nr. (8-37) 787518.	Prekių transportavimo paslauga 1%

Pirkėjas
Kauno lopšelis-darželis „Pušaitė“
Įstaigos kodas 191637926

Varnių g. 49, Kaunas LT-48412
A. s. LT 474010042502265177
Luminor Bank AS, Lietuvos skyrius
Banko kodas 40100
Direktorius
Irena Palukaitienė A. V.
(parašas)

Tiekėjas
UAB „Officeday“
Įmonės kodas 124931353
PVM mokėtojo kodas LT249313515
Ukmergės g. 250, Vilnius LT-06120
A. s. LT26 7300 0100 0005 8952
AB „Swedbank“
Banko kodas 7300
Įgaliotas asmuo
Paulius Baronas A. V.
(parašas)